

INSTRUCTIVO

Datos Registrales y de Contacto

Contribuyente

ÍNDICE

Introducción y ruta de acceso

2

Apellido y Nombre

3

Domicilio Fiscal

4

Datos de Contacto

4

CBU

6

INTRODUCCIÓN Y RUTA DE ACCESO

Para poder consultar o modificar los Datos Registrales, deberá ingresar desde la opción "[Autogestión](#)".



El sistema va a solicitar la autenticación a través del ingreso de CUIT y CIT. En caso de no contar con la misma o de haberla olvidado, en el margen derecho contará con un acceso que permitirá gestionarla.

Ingresá con tu Clave de Identificación Tributaria (CIT)

Completá el formulario

C.U.I.T. / C.U.I.L. / C.D.I.:

Ingresá los 11 dígitos sin guiones, espacios o puntos

Ingresá tu clave

Ingresar

[¿Olvidaste tu clave? \(Internos\)](#)
[¿Olvidaste tu Clave Fiscal ARBA?](#)

¿Todavía no tenés tu Clave de Identificación Tributaria?

Solicitá tu CIT

[Conocé más sobre la CIT](#)

Trámites Generales

Una vez dentro de Autogestión podrás identificar los datos registrales, los cuales se pueden editar presionando el ícono correspondiente (ubicado a la derecha de la opción).

ARBA AGENCIA DE RECAUDACIÓN PROVINCIA DE BUENOS AIRES

Autogestión

Mi cuenta corriente | **Objetos de terceros**

	Deuda	Saldo a favor
2 Inmobiliario	\$ 0,00	\$ 23.797,40
1 Inmobiliario Complementario	\$ 0,00	\$ 0,00
2 Automotores	\$ 0,00	\$ 0,00
TOTALES	\$ 0,00	\$ 23.797,40

Datos de contacto (ícono de edición visible)

- Alertas
- Domicilio Fiscal Electrónico
- Certificado de Cumplimiento Fiscal
- Apoderamiento
- Escritura Digital
- Catastro
- Notificaciones y Descargos
- SIM

Podés consultar y modificar todos los Datos Registrales: nombre y apellido o razón social, CUIT, domicilio fiscal, datos de contacto (incluyen: mail y teléfono de contacto) y CBU.

APELLIDO Y NOMBRE

Podés actualizar online **apellido y nombre** para las personas humanas y **razón social** en el caso de las personas jurídicas que no estén inscriptas en el Impuesto sobre los Ingresos Brutos y / o se trate de Agentes de Recaudación. En el caso que estén inscriptas en el Impuesto sobre los Ingresos Brutos, al ingresar en la modificación se deriva a la aplicación trámites de IIBB o AFIP según corresponda.

IMPORTANTE

La aplicación recuperará tus datos del padrón de responsables, en el caso que sea diferente con el existente en AFIP y te permitirá seleccionar el correcto por única vez.

DATOS REGISTRALES

Gestionar Apellido y Nombre

Apellido y Nombre	Origen	Seleccionar actual
	Automotor	Actual
	AFIP	☒ Seleccioná

DOMICILIO FISCAL

Podés **actualizar el domicilio fiscal**, teniendo la posibilidad de seleccionar entre los domicilios existentes en la base de datos de ARBA. Los domicilios están asociados a: domicilio de AFIP, domicilio postal de impuestos predeterminados y domicilio de IIBB y / o Agente de Recaudación.

DATOS REGISTRALES

←

Gestionar Domicilio Fiscal

Calle	Número	Piso	Depto	Torre	Manzana	Localidad	Provincia	CP	Seleccionar actual
25	233	43				LA PLATA	Buenos Aires	1900	Actual
						LA PLATA	Buenos Aires	1900	Seleccionar como actual
						LA PLATA	Buenos Aires	1900	Seleccionar como actual
						ADOLFO GONZALES CHAVES	Buenos Aires	7513	Seleccionar como actual

ACLARACIÓN

Cuando se trate de contribuyentes del Impuesto sobre los Ingresos Brutos y / o Agentes de Recaudación, la aplicación los derivará al aplicativo del Impuesto a fin de que efectúe la actualización de datos.

DATOS DE CONTACTO

La aplicación recupera los diferentes mails y teléfonos existentes en el padrón de responsables, pudiendo confirmar los existentes o modificar y / o declarar uno nuevo realizando la correspondiente verificación y posterior registro, teniendo la opción de consignar hasta 10 mails y como máximo 3 teléfonos.

Gestionar datos de contacto < VOLVER

Para continuar, debés completar los datos de contacto, que servirán como nexo con la Agencia para comunicarnos en forma sencilla y ágil. Si tenés e-mail/s declarado/s, incorporá el carácter del destinatario, seleccionando sólo uno como contribuyente y debés registrar un teléfono.

E-mail ✓ Contribuyente

E-mail ✓ Otros

Seleccioná Carácter
Contribuyente
Contable/Impositivo/Legal
Administración
Otros

Teléfono fijo

Celular

Celular Alternativo

De acuerdo a lo establecido por la [Resolución Normativa N° 14/19](#) de ARBA, se suscribirán a la modalidad Boleta Electrónica, la totalidad de sus bienes asociados, y se remitirá la boleta digital al correo electrónico informado.

Se habilita un desplegable asociado a cada correo, a fin de que indiques el carácter de la persona destinataria, con las siguientes funcionalidades:

- a. Contribuyente:** Mails gestión de Clave de Identificación Tributaria, Notificaciones del Domicilio Fiscal Electrónico, Escribanía Digital, Sistema de Información Catastral y Boletas por mail, asociadas a tus bienes. El mismo será de carácter obligatorio.
- b. Contable / Impositivo / Legal:** Notificaciones del Domicilio Fiscal Electrónico relacionados con Ingresos Brutos y Agentes de Recaudación, y las pertenecientes a Escribanía Digital.
- c. Administración:** Notificaciones del Domicilio Fiscal Electrónico relacionadas con impuestos predeterminados y las boletas por mail asociadas a sus objetos.
- d. Otros:** Notificaciones del Domicilio Fiscal Electrónico relacionadas con Ingresos Brutos y Agentes de Recaudación y Boleta por mail, asociadas a sus objetos.

ACLARACIÓN

Deberás declarar un mail con carácter de contribuyente y, de no encontrarse validado, validar el mismo para poder avanzar en la aplicación.
Además, es obligatorio que declares un número de teléfono fijo, celular o celular alternativo.

CBU

Podrás declarar una o varias CBU, consultarlas y eliminar las CBU cargadas. Las CBU registradas podrán utilizarse exclusivamente para trámites que admitan su uso. Las mismas deberán seleccionarse al momento de hacer el trámite.

DATOS REGISTRALES

←

Gestioná tus CBU

Podés agregar un nuevo CBU, consultar los CBU cargados y eliminarlos.

Cargar nueva CBU

Ver CBU cargadas

Gestioná tus CBU

Podés agregar un nuevo CBU, consultar los CBU cargados y eliminarlos.

Cargar nueva CBU

Ver CBU cargadas

Cargá una nueva CBU

Agregar

Trámites Generales

Ingresando en la opción Cargá una nueva CBU, ingresá los 22 dígitos del CBU a registrar, luego presioná en “AGREGAR” y el sistema mostrará el mensaje que la misma se cargó con éxito.

The screenshot shows a web form titled "Cargá una nueva CBU". It features a text input field containing the number "0140191803520850999190" with a green checkmark icon to its right. Below the input field, a small green message states "La CBU ingresada tiene un formato válido". A blue button labeled "Agregar" is positioned below the form. To the right of the form, a green notification box displays the message "Carga exitosa" and "Se cargó el CBU 0140191803520850999190 con éxito."

Ingresando en la opción “Ver CBU cargadas” se pueden visualizar las CBU registradas, fecha de validación y podrás optar por eliminar la misma.

The screenshot shows a dashboard titled "Gestioná tus CBU". It includes two buttons: "Cargar nueva CBU" and "Ver CBU cargadas", with the latter highlighted by a red box. A message at the top right states: "Podés agregar un nuevo CBU, consultar los CBU cargados y eliminarlos." Below the buttons is a section titled "Listado de CBU cargadas" which includes a "Ver historial" button. A table displays the following data:

CBU	Registración	Resultado	Última actualización	Eliminar
	16/11/2023 15:20:25	✓ Válido	16/11/2023 15:20:36	

**En caso de dudas,
contactanos**



<https://web.arba.gov.ar/contacto>

ARBA
AGENCIA DE RECAUDACIÓN
PROVINCIA DE BUENOS AIRES



GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE
BUENOS AIRES