

INSTRUCTIVO

# Suscripción a Boleta por mail y Actualización de correo electrónico informado

Contribuyente

# ÍNDICE

**Introducción**

---

**2**

**Alta de suscripción a boleta por mail**

---

**2**

**Actualización de correo electrónico informado**

---

**6**

**Información de interés**

---

**10**

### INTRODUCCIÓN

Permite a las personas contribuyentes la suscripción al servicio de recepción por correo electrónico de las boletas para el pago de los Impuestos Inmobiliario, Automotor y Embarcaciones Deportivas o de Recreación.

Admite más de una suscripción por objeto para que, por ejemplo, la boleta llegue a todas las personas titulares, logren modificar los correos electrónicos informados e, incluso, puedan eliminar la cuenta donde ya no deseen recibirla.

La suscripción al servicio permite:

- **Alta de suscripción a boleta por mail.**

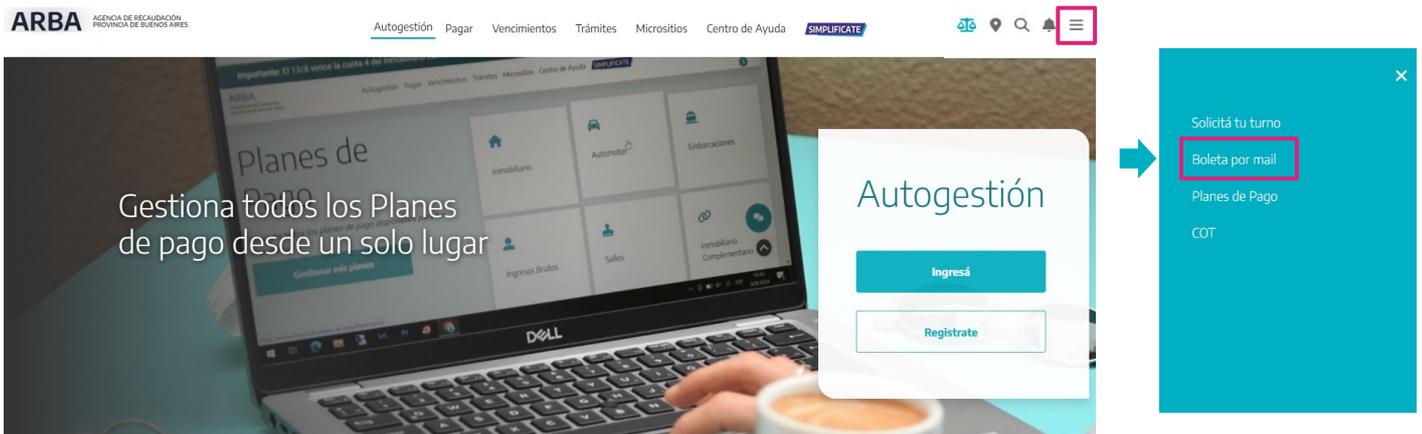
En caso de NO contar con un correo electrónico suscripto y querer efectuar la registración.

- **Actualización de correo electrónico informado**

En caso de CONTAR con un correo electrónico informado y en los casos en los que se necesite efectuar modificaciones, actualizaciones o eliminaciones.

### ALTA DE SUSCRIPCIÓN A BOLETA POR MAIL

Podrás ingresar desde la página de [ARBA](#) seleccionando desde el menú hamburguesa la opción “Boleta por mail”.



A continuación deberás completar los datos: correo electrónico y CUIT / CUIL. Luego seleccionar **“Continuar”**.

## Trámites Generales

### Boleta por mail

[◀ VOLVER](#)

Suscribí tus impuestos y consultá suscripciones activas

#### Completá tus datos

Correo electrónico

CUIT / CUIL

ingresá la CUIT sin guiones, espacios o puntos

Continuar

[Consultá tus suscripciones](#)

Posteriormente deberás completar los datos: Nombre y Apellido / Razón social.  
**“Continuar”**

Suscripciones a Boleta por Mail

### Boleta por mail

[◀ VOLVER](#)

Suscribí tus impuestos y consultá suscripciones activas

#### Completá tus datos

Correo electrónico

XXXXXXXXXX@XXXXXXX

CUIT / CUIL

99-99999999-9

Nombre y apellido / Razón Social

XXXXXX XXXXXXX

Continuar

[Consultá tus suscripciones](#)

Luego se desplegará un menú, dónde deberás seleccionar el impuesto por el cual deseas recibir la boleta electrónica en tu mail.

#### Indicanos tus impuestos

Impuesto

Seleccionar

+ Agregar

Seleccionar

Inmobiliario

Automotores

Embarcaciones

Inmobiliario Complementario

Cancelar

Suscribir

iones para el uso del servicio.

## Trámites Generales

El sistema solicitará completar datos referidos al impuesto seleccionado: Inmobiliario: Partido/Partida, Automotores: Patente, Embarcaciones: Domino / Patente, Inmobiliario Complementario: CUIT.

Luego indica la relación con el impuesto seleccionando, Titular, Inquilino/comodatario, Familiar, Apoderado/a, Administrador/a, Otros.

Completados los datos solicitados, deberás seleccionar el botón **“Agregar”**.

**Indicanos tus impuestos**

Impuesto	Patente	Relación
Automotores ▼	/ XX999XX	Otros ▼ <b>+ Agregar</b>
<input type="checkbox"/> Acepto los <a href="#">términos y condiciones para el uso del servicio.</a>		
<b>Cancelar</b>	<b>Suscribir</b>	Selecccionar Titular Inquilino / comodatario Familiar Apoderado Administrador <b>Otros</b>

A continuación se solicitará aceptar los términos y condiciones establecidos para el uso del servicio y hacer click en **“Suscribir”** para finalizar.

Acepto los [términos y condiciones para el uso del servicio.](#)

**Cancelar** **Suscribir**

## Trámites Generales

Aparecerá una ventana indicando que la solicitud ha sido enviada y se encuentra pendiente de activación. Se deberá Seleccionar **“Aceptar”**.

### Alta de suscripción

✓ **Te enviamos la solicitud y se encuentra pendiente de activación.**  
Para confirmar la suscripción accedé al link enviado a **tu correo electrónico**

Automotores	XX999XX	Otros
-------------	---------	-------

Una vez confirmada la suscripción, a partir de la próxima cuota, te va a llegar la boleta por mail y se aplicarán los descuentos vigentes.

**Aceptar**

## IMPORTANTE

CONFIRMAR la suscripción accediendo al link enviado a tu correo electrónico. De no realizar este último paso, la modificación quedará sin efecto.

**Boleta por mail**  **ARBA** AGENCIA DE RECAUDACIÓN PROVINCIA DE BUENOS AIRES

Activá tu suscripción

**Tus impuestos al día con boleta por mail**

Gracias por haberte suscripto a la **boleta por mail**.

**Importante:** Activá las suscripciones [ingresando aquí](#)

Nombre y apellido: .  
CUIT/CUIL: 2

Impuesto	Objeto imponible	Relación
Automotores	XX999XX	Otros

La suscripción se hará efectiva inmediatamente tras activar la misma. Posteriormente podrá ingresar a [www.arba.gov.ar](http://www.arba.gov.ar) y obtener la boleta de pago con las bonificaciones correspondientes.

A partir de los próximos vencimientos, la boleta será enviada a tu correo electrónico, y también estará disponible en **Gestonar** / Domicilio Fiscal Electrónico desde 15 días antes del vencimiento de la cuota. ([Ver calendario fiscal](#)).

GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES



## Confirmación

**Suscripción exitosa**

Objetos asociados

<b>Automotores</b>	XX999XX	Relación <b>Otros</b>
--------------------	---------	-----------------------

**Aceptar**

### ACTUALIZACIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO INFORMADO

Para modificar las cuentas suscriptas, reiterar el correo electrónico de confirmación de suscripción o proceder a la eliminación de cuentas que no se desee tener asociadas, deberás ingresar desde la página de [ARBA](#) haciendo click en el panel de "Autogestión" en la opción "Ingresá" y luego completar con tu CUIL/CUIT/CDI y Clave de Identificación Tributaria (CIT).



### Ingresá con tu Clave de Identificación Tributaria (CIT)

**Completá el formulario**

C.U.I.T. / C.U.I.L. / C.D.I.:

Ingresá los 11 dígitos sin guiones, espacios o puntos

.....

**Ingresar**

[¿Olvidaste tu clave? \(Internos\)](#)  
[¿Olvidaste tu Clave Fiscal ARBA?](#)

**¿Todavía no tenés tu Clave de Identificación Tributaria?**

**Solicitá tu CIT**

[Conocé más sobre la CIT](#)

## Trámites Generales

Deberás seleccionar el Impuesto predeterminado: Automotor, Inmobiliario, Embarcaciones y se desplegarán los objetos asociados, seleccionando uno, podrás actualizar el correo electrónico suscripto.

### Autogestión

The screenshot shows the 'Autogestión' interface. On the left, there is a profile card with the following information: CUIT 20-XXXXXXX-9, Domicilio Fiscal LA PLATA NOROESTE CALLE 50, Datos de contacto datosdecontacto@gmail.com, and CBU Sin declarar. The main area is divided into 'Mi cuenta corriente' and 'Objetos de terceros'. Under 'Objetos de terceros', there is a table with columns 'Partido/a', 'Planta', and 'Deuda'. The first row is '055-XXXXX' (highlighted with a red box) under 'Inmobiliario' (also highlighted with a red box), with 'Urbano Edificado' as the plant and '\$ 0,00' as the debt. Below this is a 'TOTALES' row showing '\$ 0,00'.

Se abrirá una ventana y deberás ingresar por la opción **“Adherido a la Boleta por mail”** A continuación se detallarán las Suscripciones del objeto, pudiendo ser estas de **oficio o voluntarias**.

**a. Suscripciones de oficio.** Para modificar el correo electrónico deberás ingresar por la opción “Datos de contacto”.

The image shows two screenshots of the 'Inmueble 055-XXXXXX' window. The left screenshot shows the 'Adherido a la Boleta electrónica' button highlighted with a red box. An arrow points to the right screenshot, which shows the 'Suscripciones de oficio' section. In this section, there is a table with columns 'E-mail' and 'Fecha de adhesión'. The first row shows 'contribuyente@gmail.com' with a date of '02/01/2019'. A red box highlights the 'Para modificar el e-mail, ingresa por Datos de Contacto.' text.

## Trámites Generales

Para continuar, deberás completar los datos de contacto, que servirán para que la Agencia pueda comunicarse en forma ágil y sencilla. Si tenés correo/s electrónico/s declarado/s, incorporará el carácter de la persona destinataria, seleccionando sólo una como contribuyente. También deberás registrar un teléfono de contacto. Luego, seleccioná el botón **“Registrar”**.

### Gestionar datos de contacto

[< VOLVER](#)

Para continuar, debés completar los datos de contacto, que servirán como nexos con la Agencia para comunicarnos en forma sencilla y ágil. Si tenés e-mail/s declarado/s, incorporará el carácter del destinatario, seleccionando sólo uno como contribuyente y debés registrar un teléfono.

[+ Nuevo E-mail](#)

Teléfono fijo	999	99999999
Celular	999	99999999
Celular Alternativo	999	99999999

Debés ingresar al menos un teléfono

[Registrar](#) [Borrar](#)

De acuerdo a lo establecido por la [Resolución Normativa N° 14/19](#) de ARBA, se suscribirán a la modalidad **Boleta Electrónica**, la totalidad de sus bienes asociados, y se remitirá la boleta digital al correo electrónico informado.

Se informará que ha sido exitosa la registración efectuada. Se enviará un correo a todos los correos electrónicos no validados para que puedas validarlos.

E-mail: XXXXXXXXXX@hotmail.com ✓ Administración

[+ Nuevo E-mail](#)

Teléfono fijo	0	0
Celular	0	0
Celular Alternativo	0	0

[Registrar](#) [Borrar](#)

**✓ Registración Exitosa!**  
Los Datos de Contacto se han registrado exitosamente. Recordá informar cualquier modificación, ya que estos datos serán tenidos en cuenta para enviar aviso de notificaciones y la Boleta por mail.  
Se envió un correo a todos los emails no validados para que puedas validarlos

De acuerdo a lo establecido por la [Resolución Normativa N° 14/19](#) de ARBA, se suscribirán a la modalidad **Boleta Electrónica**, la totalidad de sus bienes asociados, y se remitirá la boleta digital al correo electrónico informado.

### b. Suscripciones voluntarias

Para realizar modificaciones en la suscripción deberás ingresar por la opción “Consulta de suscripciones”.

Adherido a la Boleta electrónica		
<b>Suscripciones de oficio</b>		
E-mail	Fecha de adhesión	
9xx9xxxxxxxxxxxx99@xxxxxxxx	02/01/2019	
9999999999xxxxxxxxxxxx@xxxxxxxx	26/03/2024	
xxxxxxxxxxxx99@xxxxxxxx	06/11/2018	
<b>Suscripciones voluntarias</b>		
E-mail	Fecha de adhesión	
xxxxxxxxxxxx99@xxxxxxxx	06/12/2019	

En la **Consulta de suscripciones** deberás ingresar tu dirección de correo electrónico y recibirás al mismo la información de tus suscripciones vigentes, las opciones de baja de suscripción y las modificaciones disponibles.

Para conocer el correo electrónico asociado a tu objeto, deberás ingresar al detalle del mismo en el panel de Autogestión con tu Clave de Identificación Tributaria de ARBA.

#### Consultar suscripciones

Ingresá tu dirección de correo electrónico y recibirás un mensaje con la información de tus suscripciones vigentes y la opción de modificarlas. Para conocer el mail asociado a tu objeto, deberás ingresar al detalle del mismo en el Panel de Autogestión con tu Clave de Identificación Tributaria (CIT).

#### Consulta de suscripciones activas de j xxxxxxxxxxx99@xxxxxxxx @gmail.com

Tu consulta ha sido enviada.

## Trámites Generales

Desde allí podrás ingresar en **“Modificar suscripción”** para realizar la modificación de datos.

Boleta por mail ARBA AGENCIA DE RECAUDACIÓN PROVINCIA DE BUENOS AIRES

Suscripciones activas

Tus impuestos al día con boleta por mail

Te informamos tus suscripciones a **boleta por mail**.

Nombre y apellido:  
CUIT/CUIL: **CUIT**

Impuesto	Objeto imponible	Modificar suscripción
Automotores		
Automotores		
Inmobiliario		

La boleta será enviada a tu correo electrónico, y también estará disponible en Gestionar / Domicilio Fiscal Electrónico desde 15 días antes del vencimiento de la cuota. ([Ver calendario fiscal](#))

### Modificar suscripción

Servicio: Boleta por mail  
Impuesto: Automotores  
Correo electrónico: Patente:  
Nombre y apellido: Relación con el objeto: Otros  
CUIT/CUIL:

#### Datos a modificar

Nombre y apellido

CUIT/CUIL

Relación con el objeto

Desuscribirse de boleta electrónica

Modificar

## INFORMACIÓN DE INTERÉS

Si ya tenés suscripciones activas podrás consultarlas ingresando en el enlace ubicado al final de la pantalla de inicio en autogestión. Aparecerá una ventana emergente donde deberás ingresar tu correo electrónico y recibirás al mismo la información de tus suscripciones vigentes y la opción de modificarlas. Para conocer el correo electrónico asociado a tu objeto, deberás ingresar al detalle del mismo en tu Panel de Autogestión con tu Clave de Identificación Tributaria (CIT).

## Boleta por mail

Suscribí tus impuestos y consultá suscripciones activas

[VOLVER](#)

### Completá tus datos

Correo electrónico

CUIT / CUIL

ingresá la CUIT sin guiones, espacios o puntos

Continuar

**Consultá** tus suscripciones

## Trámites Generales

Atento lo establece la Resolución Normativa N° 48/17, quedarán obligados a la suscripción de la boleta electrónica las personas contribuyentes que realicen los siguientes trámites a través de la página web de [ARBA](#):

- a.** Obtención de Clave de Identificación Tributaria (CIT).
- b.** Modificación de Responsabilidad tributaria.
- c.** Cuitificación de bienes.
- d.** Solicitud de exención.
- e.** Presentación de Declaraciones Juradas Catastrales (Artículo 81 de la Ley Provincial 10.707).
- f.** Alta -Primera Inscripción- de Embarcaciones Deportivas o de Recreación y modificación de datos relacionados con las mismas.
- g.** Presentación de declaración jurada y obtención de liquidación de pago respecto del Componente Complementario del Impuesto Inmobiliario.
- h.** Acogimiento a Plan de Regularización de Deuda.
- i.** Liquidación integral por sujeto.
- j.** Pago web con tarjeta de crédito.

Asimismo, también quedarán obligadas a la suscripción de la boleta electrónica aquellas personas contribuyentes que realicen alguno de los siguientes trámites en forma presencial en alguno de los Centros de Servicio de ARBA:

- a.** Cuitificación de bienes.
- b.** Cambio de domicilio postal.
- c.** Demanda de repetición de gravámenes y sus accesorios.
- d.** Solicitud de compensación de pagos.
- e.** Solicitud de liquidación de cuotas.

Se hace saber que la obligatoriedad referida operará en relación al objeto que estuviere involucrado en el trámite, con excepción de aquellas personas contribuyentes que tengan Domicilio Fiscal Electrónico (DFE) constituido en cuyo caso la suscripción operará respecto de todos los bienes de los cuales resulten responsables.

**En caso de dudas,  
contactanos**



<https://web.arba.gov.ar/contacto>

**ARBA**  
AGENCIA DE RECAUDACIÓN  
PROVINCIA DE BUENOS AIRES



GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE  
**BUENOS AIRES**