



Corresponde expte. N° 22700-31632/13
CONTRATACION DIRECTA N°88/13

Recepción de ofertas hasta: **22/11/2013 11:00 hs**

Domicilio: Calle 45 e/ 7 y 8, 2^{do} Piso, Corredor A, Oficina 230, Departamento Gestión de Adquisiciones y Contrataciones, Arba. La Plata (1900).

Teléfono: (0221) 429-4520

Correo electrónico: adquisiciones@arba.gov.ar

PLANILLA DE COTIZACION

Reng.	Clase e Item	Cant.	Unidad	Detalle	Marca / Observ.	Precio Unitario (\$)	Precio Total (\$)
1	1355.1821	2	UN	Cartuchos deTintas Eco Solventes de 440 ml, para plotter de impresión Roland, tipo Inkrang - ES1 - RO CY (cyan).			
2	1355.1822	10	UN	Cartuchos deTintas Eco Solventes de 440 ml, para plotter de impresión Roland, tipo Inkrang - ES1 - RO LC (light cyan).			
3	1355.1823	2	UN	Cartuchos deTintas Eco Solventes de 440 ml, para plotter de impresión Roland, tipo Inkrang - ES1 - RO MG (magenta).			
4	1355.1824	10	UN	Cartuchos deTintas Eco Solventes de 440 ml, para plotter de impresión Roland, tipo Inkrang - ES1 - RO LM (light magenta).			
5	1355.1825	2	UN	Cartuchos deTintas Eco Solventes de 440 ml, para plotter de impresión Roland, tipo Inkrang - ES1 - RO YE (yellow).			
6	1355.1826	2	UN	Cartuchos deTintas Eco Solventes de 440 ml, para plotter de impresión Roland, tipo Inkrang - ES1 - RO RB (black).			
TOTAL NETO-NETO (\$)							

CONDICIONES PARTICULARES

PLAZO DE ENTREGA: Inmediata diez (10) días de recibida la orden de compra, con posterioridad al 01/01/2014.

OPCION DE AMPLIACION: cien por ciento (100%)

MANTENIMIENTO DE OFERTA: Sesenta (60) días. Con prórroga automática por el término de quince (15) días, salvo manifestación expresa del oferente, efectuada con anterioridad al vencimiento.

LUGAR DE ENTREGA: ARBA - 46 e/ 7 y 8 corredor naranja (Economato) of. 19.

FORMA DE PAGO: Conforme Artículo 23° del Reglamento de Contrataciones vigente (30 días a partir de la fecha de presentación de la factura). Facturación parcial con cada entrega

OBSERVACIONES: Todos los insumos cotizados deberán ser nuevos y originales.

CONTRAPARTE CONTRACTUAL: La Gerencia de Logística y Servicios Generales será responsable de actuar como contraparte contractual y tendrá a cargo la verificación del cumplimiento de las obligaciones por parte del adjudicatario que el Pliego de Bases y Condiciones establece.

*Todos los precios deben incluir IVA.

IMPORTA LA PRESENTE LA SUMA DE PESOS: _____

NOMBRE / RAZON SOCIAL: _____

DOMICILIO LEGAL CONSTITUIDO EN LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES: _____

C.U.I.T.: _____

DOMICILIO REAL: _____

TEL./FAX: _____

CORREO ELECTRÓNICO: _____

N° REG. PROV.: _____

LA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA IMPLICA EL CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES GENERALES Y PARTICULARES DE LA PRESENTE Y EL SOMETIMIENTO A TODAS SUS DISPOSICIONES Y A LAS DE LA LEY DE CONTABILIDAD DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES Y DEL REGLAMENTO DE CONTRATACIONES VIGENTE.

Rdc.

.....
FIRMA Y SELLO DEL PROPONENTE