



Apertura: 14/02/2011 - 11:00 HS.

Domicilio: Calle 45 e/ 7 y 8, 2^{do.} Piso, Corredor A, Oficina 230, Departamento Gestión de Adquisiciones y Contrataciones, Arba. La Plata (1900).

Correo electrónico: adquisiciones@arba.gov.ar

PLANILLA DE COTIZACIÓN

| Reng. | Clase e Ítem | Cant. | Unidad | Detalle | Observ. | Unitario* | Total* | |
|---|---------------------------|-------|--------|---|---------|-------------|--------|--|
| 1 | 1657.0001 | 6 | MES | SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE HARDWARE SOPORTE TECNICO Y MANTENIMIENTO DE HARDWARE Y SOFTWARE SUN | | | | |
| TOTAL NETO-NETO (\$) | | | | | | | | |
| PLAZO DE PRESTACIÓN: desde el 01/07/2011 o fecha posterior y hasta el 31/12/2011. | | | | | | | | |
| OPCIÓN DE PRORROGA: Noventa (90) días. | | | | | | | | |
| MANTENIMIENTO DE OFERTA: Cuarenta y cinco (45) días. Con prórroga automática por quince (15) días más, salvo manifestación en contrario anterior al vencimiento. | | | | | | | | |
| LUGAR DE PRESTACIÓN: Gerencia General de Tecnologías dela Información. Arba. Calle 45 e/ 7 y 8 La Plata. | | | | | | | | |
| FORMA DE PAGO: Conforme Artículo 23° del Reglamento de Contratac iones vigente (30 días a partir de la fecha de presentación de la factura). Con facturaciones Mensuales. | | | | | | | | |
| OBSERVACIONES: | | | | | | | | |
| *Todos los precios deben incluir IVA. | | | | | | | | |
| IMPORTA LA PRESENTE LA SUMA DE PESOS: | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| NOMBRE / RAZÓN SOCIAL: | | | | | | | | |
| DOMICILIO ESPECIAL EN LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES: | | | | | | | | |
| C.U.I.T.: | | | | | | | | |
| DOMIC | DOMICILIO REAL: TEL./FAX: | | | | | | | |
| CORRE | EO ELECTRÓNIC | :0: | | | Nº | REG. PROV.: | | |