



Corresponde expte. Nº 22700-5391/2016

CONTRATACION DIRECTA Nº 13/2017 - FACTURA CONFORMADA

Invitamos por medio de la presente a todos los interesados a presentar su propuesta hasta el día **7/03/2017 a las 12:00 hs** en la Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones, calle 45 e/ 7 y 8, 2º piso, corredor "A", oficina 232, La Plata.

PLANILLA DE COTIZACION

Reng.	Clase e Item	Cant.	Unidad	Detalle	Marca / Observ.	Precio Unitario*	Precio Total*
1	2815.0004	9	Mes	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de dos (2) máquinas cortadoras BOWE modelo 304, en un todo de acuerdo a las Especificaciones Técnicas Básicas del Anexo I.			

TOTAL NETO-NETO (\$)

CONDICIONES PARTICULARES Y DOCUMENTACION RESPALDATORIA

PLAZO DE PRESTACION: Desde 01/04/2017 o fecha posterior al 31/12/2017.

PLAZO DE MANTENIMIENTO DEL PRESUPUESTO: Treinta (30) días con prórroga automática por igual período, salvo manifestación expresa en contrario del oferente con diez días de anterioridad al vencimiento original.

LUGAR DE ENTREGA: A.R.B.A. - Calle 45 entre 7 y 8. La Plata (Gerencia de Producción - Gerencia General de Tecnología de la Información)

FORMA DE PAGO: Conforme artículo 23º, inciso III, apartado 2 del Anexo I del Decreto Nº1300/16 (30 días a partir de la fecha de presentación de la factura). Con facturación mensual a mes calendario vencido.

DOCUMENTACION RESPALDATORIA: En caso de personas físicas copia de DNI, en caso de personas jurídicas copia de la documentación social y designación de autoridades vigente, constancia de inscripción en AFIP y ARBA, CBU de cuenta bancaria en el Banco Provincia de Buenos Aires.

OBSERVACIONES: Las firmas que posean incumplimientos fiscales serán desestimadas sin más trámite en cumplimiento con el artículo 37 de la Ley Nº11904 y la Resolución Normativa Nº50/11 de esta Agencia de Recaudación.

PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO: El perfeccionamiento del contrato será celebrado con la firma de la orden de compra.

*Todos los precios deben incluir IVA.

IMPORTA LA PRESENTE LA SUMA DE PESOS: _____

NOMBRE / RAZON SOCIAL: _____

DOMICILIO LEGAL CONSTITUIDO EN LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES: _____

C.U.I.T.: _____

DOMICILIO REAL: _____ **TEL./FAX:** _____

CORREO ELECTRÓNICO: _____

LA PLANILLA DEBERÁ SER RUBRICADA POR QUIEN TENGA CAPACIDAD DE OBLIGAR FIRMA _____

FIRMA Y ACLARACION

LA PRESENTACIÓN DE SU PROPUESTA IMPLICA EL CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE LAS CONDICIONES DE CONTRATACION ESTABLECIDAS Y LA NORMATIVA VIGENTE EN LA MATERIA (LEY Nº13981 Y DECRETO Nº1300/16)

.....
FIRMA Y SELLO DEL PROPONENTE