



**Certificado de
Cumplimiento Fiscal
(A404 W)**

**Instructivo de solicitud de
usuario y uso de la aplicación
para organismos provinciales**

Revisión: 5

Vigencia: 16/02/2018

Páginas: 15

Índice de contenidos

A) SOLICITUD DE ACCESO	3
A.1. Responsable autorizante por organismo	10
B) USO DE LA APLICACIÓN	11
B. 1. Opciones	12
B.2. Casos	14
ANEXO I	15

NOTA:

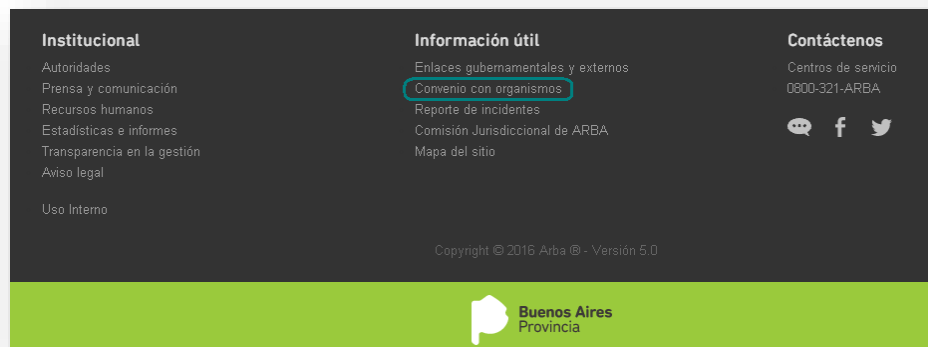
El presente instructivo es para uso exclusivo de organismos del Estado provincial que interactúan con proveedores.

Los mencionados organismos son los ÚNICOS capaces de emitir el formulario A-404 W.

Los proveedores del estado SÓLO podrán conseguir dicho formulario en los organismos del estado, NO podrán efectuarlo de manera INDEPENDIENTE.

A) SOLICITUD DE ACCESO

1. Entrar al sitio web de Arba www.arba.gov.ar y dirigirse al pie o zócalo del mencionado sitio e ingresar al enlace “Convenio con organismos”:



2. Luego, ingresar a la opción “Altas de usuarios de organismos externos”:



3. Luego, clicar en la opción “Solicitud de Permisos de Acceso a los Sistemas Informáticos”:



4. Habiendo ingresado al enlace señalado en el punto anterior deberá loguearse, el usuario deberá loguearse con CUIT/CUIL y clave CIT del propio usuario (**NO** con la CUIT y clave CIT del organismo):
- (NOTA:** En caso de no tener clave CIT, la podrá obtener a través del sitio web de Arba o personalmente en alguno de sus centros de servicios)

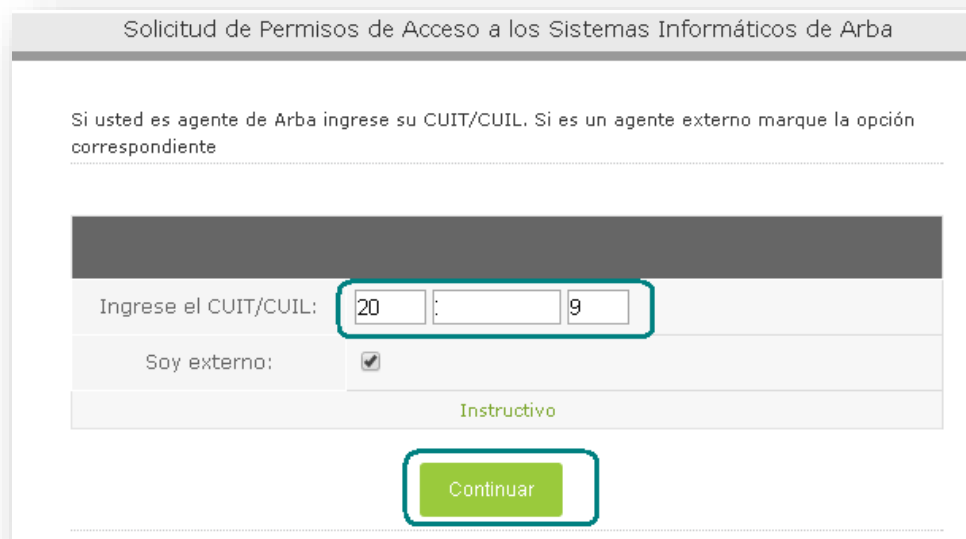


- Una vez logueado dentro de la aplicación de solicitud de permisos, deberá seleccionar la opción “Nueva solicitud”:



The screenshot shows the ARBA application interface. At the top left is the ARBA logo (AGENCIA DE RECAUDACIÓN Buenos Aires Provincia). At the top right, it displays 'Usuario interno : Nombre: Cuit / CUIL:'. Below this is a header for 'Solicitud de Permisos de Acceso a los Sistemas Informáticos de Arba'. A green button labeled 'Nueva solicitud' is highlighted with a red box. Below the button is a section titled 'Bandeja de Solicitudes' with a table header containing columns: ID Permiso, Fecha, Criticidad, Detalle, and Estado.

- Luego, deberá tildar la opción “Soy externo”, previo a clicar en “Continuar”:



The screenshot shows a form titled 'Solicitud de Permisos de Acceso a los Sistemas Informáticos de Arba'. The text reads: 'Si usted es agente de Arba ingrese su CUIT/CUIL. Si es un agente externo marque la opción correspondiente'. Below this is a form with a dark header. The 'Ingrese el CUIT/CUIL:' field is split into three boxes, with the first containing '20' and the last containing '9', both highlighted with a red box. Below this is the 'Soy externo:' checkbox, which is checked and also highlighted with a red box. A green 'Instructivo' link is visible below the checkbox. At the bottom, a green 'Continuar' button is highlighted with a red box.

- La operación que se deberá seleccionar es “Alta de Rol o Perfil”, y luego clicar en “Continuar”:

Solicitud de Permisos de Acceso a los Sistemas Informáticos de Arba

Opciones disponibles

Seleccione la operación

<input type="radio"/>	Alta de Usuario
<input checked="" type="radio"/>	Alta de Rol o Perfil
<input type="radio"/>	Baja de Rol o Perfil
<input type="radio"/>	Rehabilitación de usuario
<input type="radio"/>	Eliminación de usuario

8. Luego, se debe optar por la plataforma “WEB” y, acto seguido, clicar en “Continuar”:

Solicitud de Permisos de Acceso a los Sistemas Informáticos de Arba

Tipo de Operación: Alta de Rol o Perfil
Acceso a: aplicaciones

Opciones disponibles

Seleccione la plataforma

<input type="radio"/>	HOST
<input checked="" type="radio"/>	WEB

9. En la siguiente pantalla se debe optar por el tipo de usuario “CUIT/CUIL” y, acto seguido, clicar en “Continuar”:

Solicitud de Permisos de Acceso a los Sistemas Informáticos de Arba

Tipo de Operación: Alta de Rol o Perfil
Acceso a: aplicaciones

Opciones disponibles

Seleccione el Tipo de Usuario

<input checked="" type="radio"/>	C.U.I.T. / C.U.I.L.
<input type="radio"/>	Host
<input type="radio"/>	Intercambio (Cuit)

Continuar Anterior Cancelar

10. En esta instancia se deberá ingresar el nombre de la aplicación “ConsultasGenerales – Certificado Cumplimiento Fiscal” y seleccionar del listado el permiso “OrganismoPcial”; para avanzar, click en “Confirmar”:

Solicitud de Permisos de Acceso a los Sistemas Informáticos de Arba

Tipo de Operación: Alta de Rol o Perfil
Acceso a: aplicaciones
Usuario:

Aplicaciones Disponibles

Ingrese el nombre de la aplicación sobre la que desea pedir acceso

Aplicación: ConsultasGenerales - Certificado Cumplimiento Fiscal

Permisos

	Nombre	Criticidad	Comentario
<input checked="" type="checkbox"/>	OrganismoPcial	BAJO	

Confirmar Finalizar solicitud Cancelar

11. Habiendo confirmado la selección del rol, se deberá clicar en “Finalizar solicitud”:

Solicitud de Permisos de Acceso a los Sistemas Informáticos de Arba

Tipo de Operación: Alta de Rol o Perfil
 Acceso a: aplicaciones
 Usuario: 20259528039

Aplicaciones Disponibles

A continuación se listan los accesos requeridos

Operación	Recurso	Permisos	Acción
A	ConsultasGenerales - Certificado Cumplimiento Fiscal	OrganismoPcial	✘

Ingrese el nombre de la aplicación sobre la que desea pedir acceso

Aplicación:

Finalizar solicitud

12. Luego, se deberá cargar el número de Legajo y el organismo en el cual se desempeña (el código de organismo se carga solo al seleccionar el organismo), y luego clicar en “Continuar”:

Solicitud de Permisos de Acceso a los Sistemas Informáticos de Arba

Tipo de Operación: Alta de Rol o Perfil
 Acceso a: aplicaciones
 Usuario: 20259528039

Por favor, complete los siguientes datos a continuación:

Datos para obtener el código de organismo al cual pertenece

Legajo:

Municipio, Institución u Organismo:
(solo se muestran los organismos con autorizante definido)

Continuar

13. Habiendo verificado los datos cargados, para finalizar deberá clicar en “Generar pedido”:

Solicitud de Permisos de Acceso a los Sistemas Informáticos de Arba

Tipo de Operación: Alta de Rol o Perfil
Acceso a: aplicaciones
Usuario: 20259528039

Solicitud

AMBIENTE	PROD
Usuario	20259528039
C.U.I.T. / C.U.I.L.	20259528039
Apellido y Nombres (completos)	
Legajo	111111
Código de Organismo	950250000000000000-5128
ID de Organismo	
Teléfono	

Verifique sus accesos requeridos

Operación	Recurso	Permisos
A	ConsultasGenerales - Certificado Cumplimiento Fiscal	OrganismoPcial

14. Paso siguiente a la generación del pedido, verá en pantalla la confirmación de la solicitud en cuestión:

Solicitud de Permisos de Acceso a los Sistemas Informáticos de Arba

Solicitud completada con éxito

15. Tras visualizar la confirmación de la solicitud, verá en pantalla el pedido pendiente esperando la aprobación del responsable del organismo. Una vez aprobado, podrá ingresar y usar la aplicación (ver punto B):



Solicitud de Permisos de Acceso a los Sistemas Informáticos de Arba

Nueva solicitud

Bandeja de Solicitudes

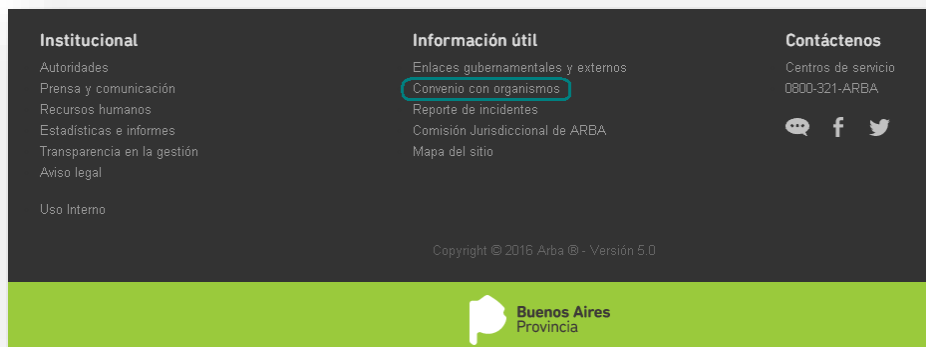
ID Permiso	Fecha	Criticidad	Detalle	Estado	Firmantes	Acciones
110433	03/08/2016	BAJO	Acceso a rol WEB: OrganismoPcial	Pendiente Aprobacion		

A.1. Responsable autorizante por organismo

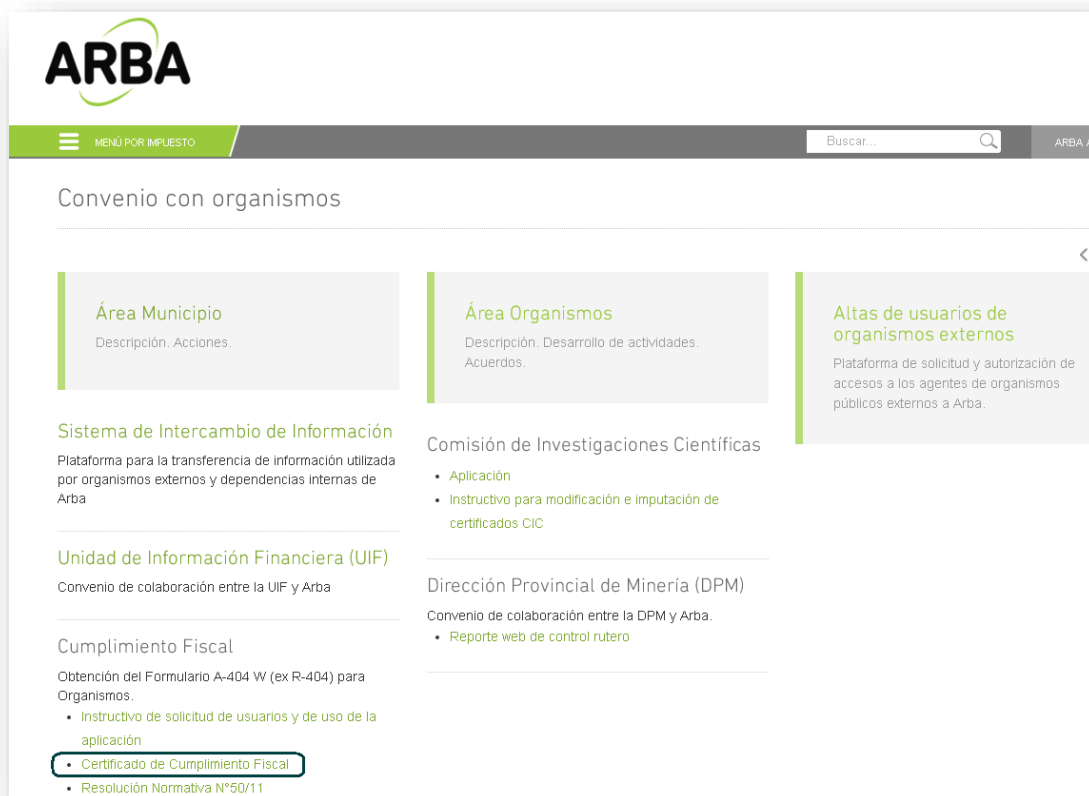
Cuando un organismo provincial no tenga responsable autorizante de las solicitudes de acceso, se deberá pedir por nota impresa la designación del autorizante que intervendrá en las altas del mencionado acceso, avalada por el responsable máximo del organismo en cuestión (ver nota modelo en Anexo I). La nota deberá enviarse a Arba, calle 45 e/ 7 y 8, 1er piso, corredor "E", oficina 113.

B) USO DE LA APLICACIÓN

1. Entrar al sitio web de Arba www.arba.gov.ar y dirigirse al pie o zócalo del mencionado sitio e ingresar al enlace “Convenio con organismos”:



2. Luego, ingresar a la opción “Certificado de cumplimiento fiscal”:



3. Luego deberá ingresar la CUIT/CUIL y clave CIT, y luego ingresar previo click en “Iniciar sesión”



B. 1. Opciones

Habiendo ingresado a la aplicación el usuario verá dos opciones:

- a. “Ver Estado Deuda”, pudiendo consultar en la web el estado de la CUIT del proveedor tras ingresar la CUIT del mismo.
- b. “Imprimir Estado Deuda”, en donde podrá imprimir el Certificado de Cumplimiento Fiscal del proveedor del Estado provincial.

Gráficamente:

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO FISCAL A404

Ingrese los siguientes Datos:

CUIT - -

Ver Estado Deuda

Imprimir Estado Deuda

Limpiar

Salir

Deuda Estado

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO FISCAL A404

Razón Social	VISENTIN JUAN IGNACIO		
CUIT	20-25952803-9	Domicilio	40 N°1339 P.1 Dto.C
Localidad		Teléfono	

Impuestos	Registra Incumplimiento
INMOBILIARIO	NO
AUTOMOTORES	NO
INGRESOS BRUTOS	NO

Volver Salir

Certificado de Cumplimiento Fiscal Identificador: **A - 404 W**

SE CERTIFICA QUE: VISENTIN JOAN IGNACIO

CUIT / CUIL: 20-25952803-9

DOMICILIO: 40 N°1339 P.1 Dto.C

LOCALIDAD: _____ TELÉFONO: _____

Impuestos	Registra Incumplimientos
INMOBILIARIO	NO
AUTOMOTORES	NO
INGRESOS BRUTOS	NO

Fecha de Emisión: 03/08/2016

Parte de la información contenida en el presente "Certificado Fiscal" corresponde a la provista y/o declarada por el contribuyente ante ARBA.

Las informaciones referidas a pagos corresponden a los registros mantenidos en bases de datos de ARBA (S.E.G.C.O.).

"Registra Incumplimiento Fiscal" implica que, según los registros en bases de datos de ARBA, alguna de las obligaciones fiscales del Contribuyente se encuentra vencida, tanto en la forma (presentación de Declaración Jurada), como en la materia (Deuda por Impuestos Vencidos).

"No registra Incumplimientos" implica que, según los registros en bases de datos de ARBA, el Contribuyente no posee bases imponibles ni declaraciones juradas del IRGA del ejercicio.

La actualización de la información se realiza al cierre de cada vencimiento de pago impositivo, según el calendario Fiscal.

Para uso exclusivo de organismos del Estado provincial

B.2. Casos

Se detallarán en la siguiente tabla los casos que se pueden presentar al momento de consultar el estado de deuda de los proveedores:

Caso	Mensaje	Acción a seguir
No registra incumplimiento	NO	Imprimir Certificado.
Registra incumplimiento	SI	Informar al proveedor que verifique el pago de impuestos y/o presentación de DDJJ.
CUIT sin cálculo de deuda	xxx OBJETOS VINCULADOS. DEUDA SIN CALCULAR	Comunicarse al (0221)-429-4641 para tramitar excepción en el cálculo de deuda.
CUIT bloqueada	CUIT bloqueada	Esperar de 24 a 48 horas hábiles para volver a intentarlo ya que la CUIT del proveedor se encuentra en proceso de actualización de información.
CUIT sin objeto/s asociado/s	Contribuyentes sin objetos asociados	Informar al proveedor para que regularice su situación.

ANEXO I

Referencia: Autorizante

Lugar y fecha

Agencia de Recaudación de la Provincia de Buenos Aires

Gerencia de Relaciones Institucionales

Lic. Gustavo L. Menghi

S / D

Me dirijo a usted a efectos de designar al autorizante que intervendrá en las altas de los usuarios de este organismo que deban acceder a los sistemas informáticos de Arba.

CUIT del organismo:

CUIT del autorizante:

Nombre y apellido del autorizante:

Cargo del autorizante:

Teléfono:

Correo electrónico del autorizante:

Saludo a usted muy atentamente.