

Solicitud de Devolución, Acreditación o Compensación de Pagos

Impuesto:

Fecha de presentación:

1 - Recurrente/s

2 - Domicilio:

Calle:

Nº

Piso

Dpto

Código Postal:

Localidad:

Partido:

3 - Caracter del recurrente:

4 - Motivo de la presentación:

5 - Trámite solicitado:

Imputación de pagos que no involucren devolución

Acreditación a impuestos a vencer

Devolución

Acreditación a Impuestos vencidos y a vencer

Acreditación a impuestos vencidos y devolución de saldo (*)

6 - Años/cuotas, Dominios/partidas y Montos reclamados por pagos no prescriptos

Años/Cuotas	Partido de radicación del bien	Código	Dominio o Partida	Montos	
				Impuesto Original	Actualización e Intereses

7- Importe en letras

Son Pesos

Total \$

8- Imputación No completar en caso de solicitarse devolución o acreditación a impuestos a vencer (puntos 2 y 4 del rubro 5)

Años/Cuotas	Partido de radicación del bien	Código	Dominio o Partda	Monto

9, 10, 11 Firmas y certificaciones

<p>(*)Si el monto a devolver no supera en 5 veces el jornal del sueldo mínimo de la Administración Pública Provincial, fijado para el mes de resolución del presente pedido, solicito que el mismo si/no sea imputado a impuestos a vencer</p>		
Media Firma	Firma del Recurrente y Documento (Tipo y número)	Certificación de Firma

12- Elementos Probatorios Adjuntos

Recibos Originales de Pago

Talón Declaración Jurada

Estatutos

Exención Copia Resolución

Poder Especial General

Exención Otros (Detallar)

13- Justificación de personería

Fotocopia Título Propiedad, Tarjeta Verde o DDJJ (adjuntar)

Fotocopia Boleto de Compraventa (adjuntar)

Título Propiedad inscripto bajo folio/matricula Año

Fotocopia de Poder (adjuntar)

14 - Pagos a justificar y comprobar por los años no prescriptos por los cuales se pide imputación

Dominio:		Partido/Partida:		Dominio:		Partido/Partida:	
Año-cuota	Impuesto	Fecha de Pago	Suc. Banco	Año-cuota	Impuesto	Fecha de Pago	Suc. Banco

INSTRUCCIONES

1. RECURRENTE: Personal que efectuó el pago, su sucesor o apoderado.
2. DOMICILIO: Domicilio real del recurrente.
3. CARÁCTER QUE INVOCA EL RECURRENTE: Titular de dominio, usufructuario, poseedor a título de dueño, apoderado, agente de recaudación.
4. MOTIVO DE LA PRESENTACIÓN: indicar claramente el motivo por el que se efectúa la solicitud (pago doble, en exceso, por bienes exentos, etc.)
5. TRÁMITE SOLICITADO: Marcar con X el trámite solicitado. Solamente podrá indicarse un trámite.
6. AÑOS/CUOTAS, DOMINIOS/PARTIDAS Y MONTOS RECLAMADOS POR PAGOS NO PRESCRIPTOS: Señalar por qué años/cuotas, bienes e importes se reclama. CÓDIGO: a completar por la oficina receptora.
7. IMPORTE EN LETRAS: Indicar en letras el importe total detallado en el rubro 6.
8. IMPUTACIÓN: Señalar a que años/cuotas y bienes se deben efectuar la imputación. Los montos solo si se conocen en forma fehaciente.
9. OBSERVACIÓN: El recurrente deberá optar por sí o por no para que se le efectúe devolución cuando el monto sea poco significativo.
10. FIRMA DEL RECURRENTE: Firma de la persona que interpone el pedido.
11. CERTIFICACIÓN DE FIRMA: Certificación de firma del recurrente por oficina receptora, juez de paz o escribano público.
12. ELEMENTOS PROBATORIOS ADJUNTOS: Marcar con X el/los elementos/s que se adjuntan.
13. JUSTIFICACIÓN DE PERSONERÍA: Marcar con X el/los elementos/s que se adjuntan.
14. Se deberá presentar para su registración en el rubro 14 los recibos originales de pago de los años por los cuales se pide imputación, de las partidas señaladas en el rubro 8.

NO SE ADMITEN RASPADURAS, ENMIENDAS NI ESPACIOS EN BLANCO, LOS MISMOS SE ANULAN CON UNA RAYA.

15- Certifico la justificación de personería del rubro 13 y que se ha tenido a la vista los originales correspondientes a los pagos comprobados del rubro 14.

Lugar y fecha

Firma y sello Responsable

16- Pase a caratulación

17- Sellos fechadores de mesas de entrada

--	--	--	--